

## GUIDE RESERVATIONS DES REPAS DEPUIS PRONOTE À L'ATTENTION DES ELEVES

Vous trouverez dans ce guide des informations sur :

- l'accès à Pronote (par un navigateur internet et par l'application mobile)
- la réservations/annulation des repas à l'avance

### PARTIE 1 : ACCES A PRONOTE

#### 1/ Accès via le navigateur internet sur ordinateur :

L'application Pronote est disponible depuis l'adresse internet : <http://pronote.lycee-paul-heroult.com>

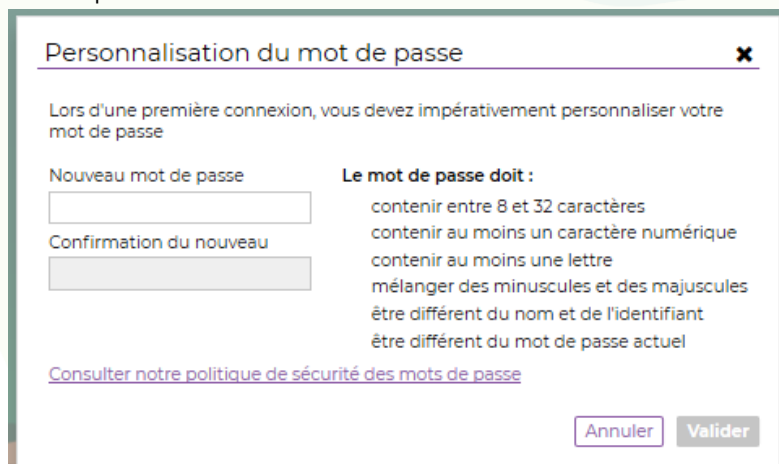
Depuis les ordinateurs du lycée, un raccourci est présent sur la barre des favoris. Un lien est aussi disponible sur la page de l'ENT du lycée qui est aussi la page d'accueil du navigateur Internet ( <http://ent.lycee-paul-heroult.com> )

Depuis la page internet choisir le profil « **ELEVES** », puis saisir vos identifiants.

Rappel : Les identifiants Pronote sont gérés et distribués par :

- Le secrétariat élève pour les élèves

A votre première connexion sur Pronote il vous sera demandé de changer de mot de passe.



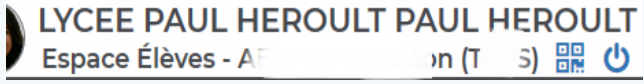
## 2) Installation de l'appli Pronote sur son téléphone et accès via l'appli

Accéder au store de votre téléphone par son Icone (Sous Android : Google Play ; Sous Apple : App Store, Sous Windows : Microsoft Store)

Rechercher l'application « PRONOTE », vous pouvez l'identifier grâce à son icone :  Puis lancer son installation.

### Configuration de l'appli la première fois :

-> Sur un ordinateur, lancer le navigateur Internet et aller sur la version web de Pronote ( <http://pronote.lycee-paul-heroult.com>) et identifiez-vous à votre compte.

En haut de page cliquer sur le QR CODE à coté de votre nom: 

On vous demande de rentrer un code « éphémère » : ( par exemple : 1234 ) puis valider.



**QR Code de configuration de l'application mobile.** ✕

Veuillez composer un code éphémère pour générer un QR Code de configuration de l'application mobile. Ce code vous sera demandé lors de la configuration sur votre téléphone. Le code doit être composé de quatre caractères, il aura une durée de validité de dix minutes.

[Afficher le lien d'accès à l'espace mobile.](#)

<https://0730037u.index-education.net/pronote/mobile.professeur.html>

Apparaît ensuite un QR CODE à scanner avec votre application mobile Pronote.

Sur l'application mobile faire « AJOUTER UN COMPTE », Puis « Flasher le QR CODE généré »

**QR Code de configuration de l'application mobile.** ✕




Et enfin ressaisir le code à 4 chiffres choisi précédemment.

Votre compte apparaît ensuite. En cliquant dessus, on vous propose de mémoriser l'accès au compte : Répondre « OUI ». Vous êtes connecté.

## PARTIE 2 : LA RÉSERVATION DES REPAS

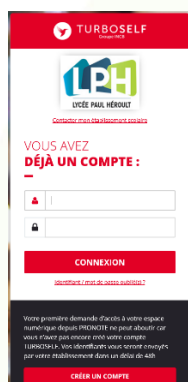
Il y a un accès direct sur Pronote à la réservation des repas de la cantine, sans devoir vous authentifier sur la plateforme. Pratique pour réserver en 2s de la maison, de l'internat, à la récré... pour le lendemain ou les jours suivants...

Cela se passe depuis la page d'accueil de Pronote (Version navigateur web ou version appli mobile) en cliquant sur le lien : « **Service en ligne TURBOSELF pour la restauration** »

 La première fois, il faut utiliser impérativement un navigateur internet depuis un ordinateur pour se connecter, car il va vous être demandé de créer une connexion entre PRONOTE et TurboSelf.

Pour faire cela , depuis un navigateur internet connecté à pronote, cliquer sur le lien « **Service en ligne TURBOSELF pour la restauration** »

La fenêtre suivante apparait :



**CRÉER UN COMPTE**

Cliquer en bas sur :

Saisir les informations demandées sur le formulaire :

**N° de la carte Self ou identifiant biométrie**

95931

**Nom du titulaire de la carte Self\***

Mon Nom

**Prénom du titulaire de la carte Self\***

Mon Prénom

**Votre Email\***

mon.email@gmail.com

**Veillez ressaisir votre Email\***

mon.email@gmail.com

Après validation par le lycée sous 48h en moyenne vous aurez accès directement au service de réservation depuis Pronote en utilisant le même lien : « **Service en ligne TURBOSELF pour la restauration** »

Vous aurez accès ainsi à une page qui vous permet de consulter votre crédit, effectuer des réservations :

